



ประกาศสภรณออมทรพยโรงพยาบาลสกลนคร จํากัด
เรื่ง กําหนดหลักเกณฑ์การใหเงินกู้แกสมาชิก และสมาชิกสมทบครั้งที่ 2/2564

เพื่อให้การบริหารงานของสภรณออมทรพยโรงพยาบาลสกลนคร จํากัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ของสภรณออมทรพยโรงพยาบาลสกลนคร จํากัดจึงอาศัยอำนาจตามความใน ข้อบังคับของสภรณออมทรพยโรงพยาบาลสกลนคร จํากัด ข้อ 79 มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุด ที่ 26 ประชุมครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ.2564 มีมติกําหนดหลักเกณฑ์การใหเงินกู้แกสมาชิก ดังต่อไปนี้

1. หลักเกณฑ์การใหเงินกู้สามัญ

1.1 วงเงินกู้สามัญ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญ

1.1.1 เงินใหกู้สามัญ กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000.- บาท

1.1.2 เงินใหกู้สามัญโครงการบำรุงสุขแกสมาชิก กู้ได้ไม่เกิน 300,000.- บาท เดิม 50,000

1.1.3 เงินใหกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร กู้ได้ไม่เกิน 20,000.- บาท

1.2 วงเงินกู้สามัญ สำหรับพนักงานราชการ

1.2.1 เงินใหกู้สามัญ กู้ได้ 50 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 1,000,000.- บาท

1.2.2 เงินใหกู้สามัญโครงการบำรุงสุขแกสมาชิก กู้ได้ไม่เกิน 300,000.- บาท เดิม 50,000

1.2.3 เงินใหกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร กู้ได้ไม่เกิน 20,000.- บาท

1.3 วงเงินกู้สามัญ สำหรับเจ้าหน้าที่สภรณ

1.3.1 กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของทุนเรือนหุ้น

1.3.2 วงเงินกู้สามัญไม่เกิน 60 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 2,000,000.- บาท

1.3.2 เงินใหกู้สามัญโครงการบำรุงสุขแกสมาชิก กู้ได้ไม่เกิน 300,000.- บาท เดิม 50,000

1.3.3 เงินใหกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร กู้ได้ไม่เกิน 20,000.- บาท

1.4 หลักเกณฑ์การค้ำประกัน

1.4.1 ใช้หุ้นของผู้กู้ค้ำประกันได้ ร้อยละ 100 ถ้าหุ้นที่ใช้ค้ำประกันมีไม่ต่ำกว่าวงเงินกู้ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก หรือ

1.4.2 ถ้าวงเงินกู้ไม่เป็นไปตามข้อ 1.4.1 โดยวงเงินกู้มีมากกว่าหุ้น ให้ผู้กู้จัดหาหลักประกันเป็น อสังหาริมทรัพย์ มาจํานองเป็นประกันได้ร้อยละ 100 ของราคาประเมินโฉนดที่ดินที่ทางราชการประเมินให้ และหรือจํานองเป็นประกันได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินตาม น.ส.3 ก. หรือ

1.4.3 ถ้าวางเงินกู้ไม่เป็นไปตามข้อ 1.4.1 โดยวงเงินกู้มีมากกว่าหุ้น ให้ผู้จัดหาสมาชิกมาค้าประกันตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

วงเงินกู้	จำนวนผู้ค้าประกันและ เงินเดือนของผู้ค้าประกันรวมกัน (หลักประกัน)	
เงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท	อย่างน้อย 1 คน	ไม่ต่ำกว่า 25,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท	อย่างน้อย 2 - 3 คน	ไม่ต่ำกว่า 30,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 800,000 บาท	อย่างน้อย 3 - 4 คน	ไม่ต่ำกว่า 35,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท	อย่างน้อย 4 - 5 คน	ไม่ต่ำกว่า 45,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท	อย่างน้อย 5 - 6 คน	ไม่ต่ำกว่า 60,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 2,000,000 บาท	อย่างน้อย 6 - 7 คน	ไม่ต่ำกว่า 70,000 บาท
เงินกู้ตั้งแต่ 2,000,001 – 2,500,000 บาท	อย่างน้อย 7 - 8 คน	ไม่ต่ำกว่า 90,000 บาท
เงินกู้ตั้งแต่ 2,500,001 - 3,000,000 บาท	อย่างน้อย 9 - 10 คน (ใช้หลักทรัพย์)	ไม่ต่ำกว่า 120,000 บาท
วงเงินกู้สามัญโครงการบำรุงสุข	อย่างน้อย 2 คน	ไม่ต่ำกว่า 25,000 บาท
วงเงินกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร	อย่างน้อย 1 คน	ไม่ต่ำกว่า 15,000 บาท

1.4.4 ถ้าวางเงินกู้ไม่เป็นไปตามข้อ 1.4.1, 1.4.2 โดยวงเงินกู้มีมากกว่าหุ้นและหลักทรัพย์ที่นำมาจำนอง ให้นำสมาชิกมาค้าประกันเพิ่มเติม โดยรวมวงเงินค้าประกันจาก ข้อ 1.4.1 และ 1.4.2 ในส่วนที่ยังไม่ได้รวมวงเงินกู้ ให้ใช้บุคคลค้าประกันตามเกณฑ์ ดังนี้

วงเงิน	จำนวนผู้ค้าประกันและ เงินเดือนของผู้ค้าประกันรวมกัน (หลักประกัน)	
เงินกู้ไม่เกิน 300,000 บาท	อย่างน้อย 1 คน	ไม่ต่ำกว่า 25,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 500,000 บาท	อย่างน้อย 2 - 3 คน	ไม่ต่ำกว่า 30,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 800,000 บาท	อย่างน้อย 2 - 3 คน	ไม่ต่ำกว่า 35,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท	อย่างน้อย 3 - 4 คน	ไม่ต่ำกว่า 45,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท	อย่างน้อย 3 - 4 คน	ไม่ต่ำกว่า 60,000 บาท
เงินกู้ไม่เกิน 2,000,000 บาท	อย่างน้อย 4 คน	ไม่ต่ำกว่า 70,000 บาท
เงินกู้ตั้งแต่ 2,000,001 – 2,500,000 บาท	อย่างน้อย 5 คน	ไม่ต่ำกว่า 90,000 บาท
เงินกู้ตั้งแต่ 2,500,001 - 3,000,000 บาท	อย่างน้อย 6 คน (ใช้หลักทรัพย์ในส่วนที่เกิน 2,500,000 บาทขึ้นไปจนครบจำนวนวงเงินที่กู้)	ไม่ต่ำกว่า 120,000 บาท
วงเงินกู้สามัญโครงการบำรุงสุข	อย่างน้อย 2 คน	ไม่ต่ำกว่า 25,000 บาท
วงเงินกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร	อย่างน้อย 1 คน	ไม่ต่ำกว่า 15,000 บาท

1.4.5 ถ้าวางเงินกู้ตั้งแต่ 2,500,001 - 3,000,000 บาทให้ใช้เกณฑ์ 1.4.2 เป็นข้อพิจารณาหลัก คือต้องมีอสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกัน และถ้าวางเงินกู้มีมากกว่าหุ้นและหลักทรัพย์ที่นำมาจำนองให้ใช้เกณฑ์ 1.4.4 เป็นเกณฑ์ร่วม

1.4.6 สำหรับพนักงานราชการกรณีใช้บุคคลค่าประกันจะต้องมีสมาชิกที่เป็นข้าราชการอย่างน้อย 1 คน ค่าประกัน

1.4.7 สำหรับเงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ต้องมีผู้ค้ำประกันอย่างน้อย 3 คน ค่าประกัน

1.5 ระยะเวลาการชำระหนี้ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญ

1.5.1 เงินให้กู้สามัญ ส่งชำระไม่เกิน 240 งวด ภายในอายุไม่เกิน 75 ปี

1.5.2 เงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ส่งชำระไม่เกิน 120 งวด (10 ปี) เดิม 48

1.5.3 เงินให้กู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด (1 ปี)

1.6 ระยะเวลาการชำระหนี้ สำหรับพนักงานราชการ

1.6.1 กู้ไม่เกิน 100% ของทุนเรือนหุ้น ส่งชำระไม่เกิน 240 งวด เดิม 150

1.6.2 เงินให้กู้สามัญ ส่งชำระไม่เกิน 120 งวด

1.6.3 เงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ส่งชำระไม่เกิน 120 งวด (10 ปี) เดิม 48

1.6.4 เงินให้กู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด (1 ปี)

1.7 ระยะเวลาการชำระหนี้ สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

1.7.1 กู้ไม่เกิน 100% ของทุนเรือนหุ้น ส่งชำระไม่เกิน 240 งวด เดิม 150

1.7.2 เงินให้กู้สามัญ ส่งชำระไม่เกิน 200 งวด

1.7.3 เงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ส่งชำระไม่เกิน 120 งวด (10 ปี) เดิม 48

1.7.4 เงินให้กู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด (1 ปี)

1.8 การยื่นกู้ใหม่ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญ

1.8.1 เงินให้กู้สามัญวงเงินกู้ตั้งแต่ 100,000 – 2,000,000 บาท ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 6 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.8.2 เงินให้กู้สามัญวงเงินกู้ตั้งแต่ 2,000,001 – 3,000,000 บาท ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 12 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.8.3 เงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 12 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.8.4 เงินให้กู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร ต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นก่อนจึงสามารถยื่นกู้ใหม่ได้

1.9 การยื่นกู้ใหม่ สำหรับพนักงานราชการ

1.9.1 เงินให้กู้สามัญ ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 10 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.9.2 เงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 12 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.9.3 เงินให้กู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร ต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นก่อนจึงสามารถยื่นกู้ใหม่ได้

1.9.4 หากสมาชิกกู้เงินสามัญ จำนวน 1,000,000 บาท แล้ว ไม่สามารถยื่นเงินกู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิกได้

1.10 การยื่นกู้ใหม่ สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

1.10.1 เงินให้กู้สามัญ ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 10 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.10.2 เงินให้กู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 12 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

1.10.3 เงินให้กู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร ต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นก่อนจึงสามารถยื่นกู้ใหม่ได้

1.10.4 หากสมาชิกกู้เงินสามัญ จำนวน 2,000,000 บาท แล้ว ไม่สามารถยื่นเงินกู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิก และเงินกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตรได้

1.11 ขั้นตอนการยื่นกู้

1.11.1 ระยะเวลาการยื่นเงินกู้สามัญและเงินกู้สามัญโครงการบำรุงสุข

รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 – 10 ของทุกเดือน จ่ายไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน

รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 – 20 ของทุกเดือน จ่ายไม่เกินวันสิ้นเดือน

1.11.2 ระยะเวลาการยื่นเงินกู้สามัญโครงการทุนศึกษาบุตร หนึ่งปีสามารถกู้ได้ 2 ครั้ง คือเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมของทุกปี

1.12 เอกสารประกอบการยื่นกู้

1.12.1 คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินสามัญ ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด

1.12.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

1.12.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

1.12.4 สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีสมรส) สำเนาใบหย่า (กรณีหย่า) สำเนามรณบัตร (กรณีเสียชีวิต) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

1.12.5 สำเนาสลิปเงินเดือนย้อนและค่าตอบแทนย้อนหลัง 2 เดือน ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน (ต้องให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินลงลายมือชื่อรับรอง)

1.12.6 เอกสารรายงานข้อมูลเครดิต (เครดิตบูโร) สมาชิกต้องยื่นขอกับธนาคารด้วยตนเอง

1.12.7 สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย (กรณีให้โอนผ่านธนาคาร)

1.12.8 เอกสารที่เป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

1.12.9 สำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีอายุ 55 ปี หากต้องการยื่นเงินกู้สามัญ ต้องแนบเอกสารการคำนวณเงินบำเหน็จ บำนาญ

1.12.10 หากมีการแก้ไขหรือเขียนผิด ให้ขีดฆ่าข้อความและลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หรือยางลบข้อความในสัญญาโดยเด็ดขาด

หมายเหตุ

1. ต้องส่งค่าหุ้นเป็นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน หรือเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ผู้กู้เงินสามัญต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 18 ของวงเงินกู้ เพื่อเป็นหลักประกัน แต่ถ้ามีค่าหุ้นไม่ถึงร้อยละ 18 ของวงเงินกู้ ให้ผู้กู้ซื้อหุ้นเพิ่มจนครบตามกำหนดโดยหักจากเงินกู้

3. ต้องมีเงินได้รายเดือนรวมเงินค่าตอบแทนหลังหักสภกรณ์แล้ว คงเหลือไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25

4. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และข้าราชการบำนาญ กรณีกู้ตั้งแต่ 2,000,000 บาทขึ้นไป ไม่สามารถยื่นเงินกู้สามัญโครงการบำรุงสุขแก่สมาชิกได้

5. เมื่ออนุมัติเงินกู้สามัญแล้วต้องหักชำระหนี้เดิมและเงินกู้ฉุกเฉิน

6. หากต้องการยื่นเงินกู้ฉุกเฉินต้องชำระเงินกู้สามัญครบ 3 งวด จึงสามารถยื่นกู้ได้

7. กรณีกู้ตั้งแต่ 2,000,001 บาท ขึ้นไป หากต้องการยื่นเงินกู้ฉุกเฉินใหม่ต้องส่งชำระเงินกู้สามัญครบ 6 งวด จึงสามารถยื่นกู้ได้

1.13 วงเงินกู้สามัญสำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

1.13.1 สำหรับสมาชิกที่มีตำแหน่ง เกสักร พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการ เจ้าพนักงาน และตำแหน่งมีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น

- เงินได้รายเดือนไม่เกิน 10,000 บาท จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท

- เงินได้รายเดือนตั้งแต่ 10,001 – 13,000 บาท จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 150,000 บาท

- เงินได้รายเดือนตั้งแต่ 13,001 บาท ขึ้นไป จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 200,000 บาท

1.13.2 สำหรับสมาชิกที่มีตำแหน่ง คนงาน ผู้ช่วยเหลือคนไข้ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และ ตำแหน่งมีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น

- อายุการปฏิบัติงานตั้งแต่ 1 – 3 ปี วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 50,000 บาท

- อายุการปฏิบัติงานตั้งแต่ 3 – 5 ปี วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 60,000 บาท

- อายุการปฏิบัติงานตั้งแต่ 5 – 10 ปี วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 80,000 บาท

- อายุการปฏิบัติงานตั้งแต่ 10 ปี ขึ้นไป วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท

1.14 ระยะเวลาการชำระเงินกู้สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

1.14.1 ระยะเวลาการชำระเงินกู้ ตาม ข้อ 1.13.1 ดังนี้

- เงินกู้ไม่เกิน 100% ของทุนเรือนหุ้น ชำระไม่เกิน 150 งวด

- เงินกู้ไม่เกิน 100,000 บาท ชำระไม่เกิน 18 งวด

- เงินกู้ไม่เกิน 150,000 บาท ชำระไม่เกิน 24 งวด

- เงินกู้ไม่เกิน 200,000 บาท ชำระไม่เกิน 36 งวด

1.14.2 ระยะเวลาการชำระเงินกู้ ตาม ข้อ 1.13.2 ดังนี้

- เงินกู้ไม่เกิน 100% ของทุนเรือนหุ้น ชำระไม่เกิน 120 งวด

- เงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท ชำระไม่เกิน 12 งวด
- เงินกู้ไม่เกิน 60,000 บาท ชำระไม่เกิน 18 งวด
- เงินกู้ไม่เกิน 80,000 บาท ชำระไม่เกิน 20 งวด
- เงินกู้ไม่เกิน 100,000 บาท ชำระไม่เกิน 24 งวด

1.15 หลักเกณฑ์การค้ำประกันสำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

1.15.1 กรณีเงินกู้สามัญ ไม่เกินร้อยละ 100 ของทุนเรือนหุ้น ไม่ต้องมีหลักประกันใดอีก

1.15.2 กรณีเงินกู้สามัญเกินกว่าร้อยละ 100 ของทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์ ผู้กู้ต้องมีหลักประกันที่สหกรณ์กำหนด ดังนี้

1.15.2.1 วงเงินกู้ตาม ข้อ 1.13.1 ต้องมีหลักประกัน ดังนี้

(1) ผู้ค้ำประกัน ต้องเป็นสมาชิกสามัญ และ เงินเดือนไม่ต่ำกว่า 15,000 บาท จำนวน 1 คน

(2) ต้องทำประกันชีวิตในวงเงิน 200,000 บาท

1.15.2.2 วงเงินกู้ตาม ข้อ 1.13.2 ต้องมีหลักประกัน ดังนี้

(1) ผู้ค้ำประกัน ต้องเป็นสมาชิกสามัญ และ เงินเดือนไม่ต่ำกว่า 15,000 บาท จำนวน 1 คน

(2) ต้องทำประกันชีวิตในวงเงิน 100,000 บาท

1.16 เอกสารประกอบการยื่นกู้

1.16.1 คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินสามัญ ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด

1.16.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

1.16.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

1.16.4 สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีสมรส) สำเนาใบหย่า (กรณีหย่า) สำเนารณบัตร (กรณีเสียชีวิต) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

1.16.5 หนังสือรับรองเงินเดือนและหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (เอกสารที่สามารถทราบได้ว่าปฏิบัติงานกี่ปี)

1.16.6 สำเนาสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 2 เดือน ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน(ต้องให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินลงลายมือชื่อรับรอง)

1.16.7 เอกสารรายงานข้อมูลเครดิต (เครดิตบูโร) สมาชิกต้องยื่นขอกับธนาคารด้วยตนเอง

1.16.8 สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย (กรณีให้โอนผ่านธนาคาร)

1.16.9 เอกสารที่เป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

1.16.10 หากมีการแก้ไขหรือเขียนผิด ให้ขีดฆ่าข้อความและลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หรือยางลบลบข้อความในสัญญาโดยเด็ดขาด

หมายเหตุ

1. ต้องส่งค่าหุ้นเป็นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน หรือเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ผู้กู้เงินสามัญต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 18 ของวงเงินกู้ เพื่อเป็นหลักประกัน แต่ถ้ามีค่าหุ้นไม่ถึงร้อยละ 18 ของวงเงินกู้ ให้ผู้กู้ซื้อหุ้นเพิ่มจนครบตามกำหนดโดยหักจากเงินกู้
3. ต้องมีเงินได้รายเดือนหลังหักสหกรณ์แล้ว คงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 25
4. เมื่ออนุมัติเงินกู้สามัญแล้วต้องหักชำระหนี้เดิมและหนี้เงินกู้ทุกประเภทที่มีอยู่ในสหกรณ์
5. หากต้องการยื่นกู้ใหม่ ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 10 งวด
6. หากต้องการยื่นเงินกู้ฉุกเฉินใหม่ต้องส่งชำระเงินกู้สามัญครบ 3 งวด จึงสามารถยื่นกู้ได้

1.17 หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญสำหรับสมาชิกสมทบ

วงเงินให้กู้ กู้ได้ร้อยละ 100 ของทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ ส่งชำระไม่เกิน 150 งวด

1.18 เอกสารประกอบการยื่นกู้

- 1.18.1 คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินสามัญ ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด
- 1.18.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของผู้กู้
- 1.18.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้
- 1.18.4 สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีสมรส) สำเนาใบหย่า (กรณีหย่า) สำเนามรณบัตร (กรณีเสียชีวิต) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
- 1.18.5 สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย (กรณีให้โอนผ่านธนาคาร)
- 1.18.6 เอกสารที่เป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- 1.18.7 หากมีการแก้ไขหรือเขียนผิด ให้ขีดฆ่าข้อความและลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น

หมายเหตุ

1. ต้องส่งค่าหุ้นเป็นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน หรือเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ต้องมีเงินได้รายเดือนหลังหักสหกรณ์แล้ว คงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
3. เมื่ออนุมัติเงินกู้สามัญแล้วต้องหักชำระหนี้เดิมและหนี้เงินกู้ทุกประเภทที่มีอยู่ในสหกรณ์
4. หากต้องการยื่นกู้ใหม่ ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 6 งวด
5. หากต้องการยื่นเงินกู้ฉุกเฉินใหม่ต้องส่งชำระเงินกู้สามัญครบ 3 งวด จึงสามารถยื่นกู้ได้

2. หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ฉุกเฉิน

2.1 สำหรับสมาชิกที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และเจ้าหน้าที่สหกรณ์

- 2.1.1 กู้ได้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน 100,000 บาท
- 2.1.2 ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด
- 2.1.3 ต้องมีเงินได้รายเดือนหลังหักสหกรณ์แล้ว คงเหลือไม่น้อยกว่า จำนวน 2,000.- บาท

2.2 สำหรับสมาชิกสมทบ

2.2.1 กู้ได้ 2 เท่าของเงินได้รายเดือน แต่ต้องไม่เกินร้อยละ 100 ของทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์

2.2.2 ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด

2.2.3 ต้องมีเงินได้รายเดือนหลังหักสหกรณ์แล้ว คงเหลือไม่น้อยกว่า จำนวน 2,000.- บาท

2.3 การยื่นกู้ใหม่

- ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 1 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

2.4 ระยะเวลาการยื่นเงินกู้ฉุกเฉิน

กรณีมีหนี้เดิม

- สมาชิกที่มีหนี้เดิมต้องยื่นก่อนวันที่ 1 ของเดือนถัดไป ก่อนเวลา 10.00 น. จะได้รับเช็คหรือโอนเข้าบัญชีธนาคารในวันนั้น

กรณีไม่มีหนี้

1. ส่งไม่เกินเวลา 11.00 น.ของทุกวันจะได้รับเช็คหรือโอนเข้าบัญชีธนาคารไม่เกินเวลา 16.30 น. ของทุกวัน

2.ส่งหลังเวลา 11.00 น.ของทุกวันจะได้รับเช็คหรือโอนเข้าบัญชีธนาคารไม่เกินเวลา 16.30 น. ของวันถัดไป

2.5 เอกสารประกอบการยื่นเงินกู้ฉุกเฉิน

2.5.1 คำขอกู้ ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด

2.5.2 สำเนาใบสลิปเงินเดือนเดือนล่าสุด (ต้องลงลายมือชื่อรับรองด้วย)

2.5.3 หากมีการแก้ไขหรือเขียนผิด ให้ขีดฆ่าข้อความและลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หรือยางลบลบข้อความในสัญญาโดยเด็ดขาด

3. หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญโครงการเพื่อการศึกษาของสมาชิก

3.1 วงเงินกู้ กู้ได้ไม่เกิน 200,000.- บาท

3.2 หลักเกณฑ์การค้ำประกัน

3.2.1 ใช้หุ้นของผู้กู้ค้ำประกันได้ ร้อยละ 100 ถ้าหุ้นที่ใช้ค้ำประกันมีไม่ต่ำกว่าวงเงินกู้ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก หรือ

3.2.2 ถ้าวงเงินกู้ไม่เป็นไปตามข้อ 3.1 โดยวงเงินกู้มีมากกว่าหุ้น ให้ผู้จัดหาบุคคลค้ำประกันจำนวน 2 คน

3.3 อัตราดอกเบี้ย ตามประกาศของสหกรณ์

3.4 ระยะเวลาการชำระเงินกู้ ชำระไม่เกิน 60 งวด

3.5 การยื่นกู้ใหม่ ต้องส่งชำระไม่น้อยกว่า 12 งวด จึงมีสิทธิยื่นกู้ใหม่ได้

3.6 ขั้นตอนและเอกสารการยื่นกู้

รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 – 10 ของทุกเดือน จ่ายไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน

รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 – 20 ของทุกเดือน จ่ายไม่เกินวันสิ้นเดือน

3.7 เอกสารประกอบการยื่นกู้

3.7.1 คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินสามัญโครงการเพื่อการศึกษาของสมาชิก ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนด

3.7.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

3.7.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

3.7.4 สำเนาใบสำคัญการสมรส (กรณีสมรส) สำเนาใบหย่า (กรณีหย่า) สำเนามรณบัตร (กรณีเสียชีวิต) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

3.7.5 สำเนาสลิปเงินเดือนและค่าตอบแทนย้อนหลัง 2 เดือน ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน(ต้องให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินลงลายมือชื่อรับรอง)

3.7.6 หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (ต้องประทับตราสถานศึกษา)

3.7.7 เอกสารรายงานข้อมูลเครดิต (เครดิตบูโร) สมาชิกต้องยื่นขอกับธนาคารด้วยตนเอง

3.7.8 สำเนาเลขที่บัญชีธนาคารกรุงไทย (กรณีให้โอนผ่านธนาคาร)

3.7.9 เอกสารที่เป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

3.7.10 หากมีการแก้ไขหรือเขียนผิด ให้ขีดฆ่าข้อความและลงลายมือชื่อกำกับเท่านั้น ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หรือยางลบลบข้อความในสัญญาโดยเด็ดขาด

หมายเหตุ

1. ต้องส่งค่าหุ้นเป็นรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน หรือเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ผู้กู้ต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 18 ของวงเงินกู้ เพื่อเป็นหลักประกัน แต่ถ้ามีค่าหุ้นไม่ถึงร้อยละ 18 ของวงเงินกู้ ให้ผู้กู้ซื้อหุ้นเพิ่มจนครบตามกำหนดโดยหักจากเงินกู้
3. ต้องมีเงินได้รายเดือนหลังหักสหกรณ์แล้ว คงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 25
4. หากสมาชิกกู้เงินสามัญ จำนวน 3,000,000.- บาท แล้ว ไม่สามารถยื่นเงินกู้สามัญโครงการเพื่อการศึกษาของสมาชิกได้

ประกาศณ วันที่ 1 มิถุนายน 2564



(นายแพทย์รัชพล จันทอารังวัฒน์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลสกลนคร จำกัด